

# REGOLAMENTO E ISCRIZIONI

## NUOTO BIMBI

*2 turno – 1 febbraio 2024 / 31 maggio 2024*

### ISCRIZIONI

Le iscrizioni saranno aperte online dal 10 gennaio 2024 e resteranno aperte fino ad esaurimento posti.

I corsi verranno attivati a raggiungimento numero minimo di iscritti.

### QUOTE

Le quote dovranno essere saldate entro 4 giorni dall'iscrizione.

Sarà possibile effettuare il pagamento tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

UISP — IBAN: IT70 Q058 5611 6000 2057 0008 355

Per iscrizioni a corsi già iniziati la quota verrà calcolata sul costo di €10 a lezione per le piscine di V.le Trieste e Samuele, e 11€ per la piscina di Via Fago.

Alla quota del corso aggiungere il costo della tessera UISP (€15) ed ulteriori €3 in caso di iscrizione in V.le Trieste per tessera rilasciata dal Comune di Bolzano per l'accesso all'impianto.

L'istruttore non è autorizzato a svolgere lezioni ai soci che non hanno formalizzato l'iscrizione.

### MODALITÀ COMUNICAZIONI AI SOCI

Tutte le comunicazioni relative ai corsi verranno comunicate ai soci esclusivamente tramite messaggio o e-mail. Si prega quindi di controllare di aver fornito il numero di cellulare e/o indirizzo e-mail corretti.

### RECUPERI

Per questo tipo di attività non sono previsti recuperi lezioni.

### RIMBORSI

Può essere richiesto se, in caso di malattia, vengono perse almeno 4 lezioni consecutive (della singola giornata ed orario al quale si è iscritti) presentando il certificato medico. La quota di rimborso è stata fissata in €7 a lezione e verrà elargita sotto forma di buono da usufruire all'interno dei nostri corsi organizzati. Non è possibile richiedere rimborsi monetari.

Eventuali sospensioni del corso dovute a chiusura improvvisa della piscina (o comunque non dipendenti dall'associazione) verranno rimborsate tramite buono.

Non verranno prese in considerazione richieste di rimborso per lezioni perse per motivi personali.

### TESSERE UISP

Le tessere UISP non verranno più consegnate ai soci tramite gli istruttori durante i corsi, ma ogni utente può visualizzarla direttamente sul proprio smartphone attraverso l'applicazione AppUisp scaricabile sul cellulare. In calce al presente regolamento si allega una guida passo a passo.

Chi desiderasse avere la stampa può recarsi presso la segreteria UISP durante gli orari di apertura per l'emissione cartacea.

## CERTIFICATI MEDICI

Per questo tipo di attività per i corsisti dai 7 anni compiuti è necessario inviare in segreteria UISP entro la prima lezione del corso il certificato medico di buona salute.

## REGOLE DELLE STRUTTURE

Gli impianti sono sprovvisti di tribune, è assolutamente vietato l'accesso in vasca ai genitori. Si ricorda che è obbligatorio l'uso della cuffia.

Al termine delle lezioni, la responsabilità dei bambini/ragazzi è dei genitori o di chi ne fa le veci.

In caso di spogliatoi maschili e femminili è fatto obbligo di utilizzare gli spogliatoi in base al sesso dell'adulto che accompagna il bambino/a a cambiarsi.

Tutti i soci iscritti devono leggere attentamente il regolamento della struttura nella quale si è iscritti al corso, ed attenersi scrupolosamente alle norme comportamentali impartite dal gestore.

## CALENDARIO LEZIONI - SECONDO TURNO (1 febbraio 2024 – 31 maggio 2024)

### PISCINA V.LE TRIESTE

#### Lunedì 12 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
5 19 26	4 11 18 25	8 15 22 29	6

#### Martedì 12 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
6 20 27	5 12 19 26	9 16 23 30	7

#### Mercoledì 12 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
7 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	8

#### Giovedì \*10 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
1 22 29	7 14 21	4 11 18	2 9

#### Venerdì \*11 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
2 9 23	1 8 15 22	5 12 19	3 10

#### Sabato \*11 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
3 10 24	2 9 16 23	6 13 20	4 11

**\*TOLTA UNA LEZIONE SUL TOTALE DELLA QUOTA RISPETTO AL CALENDARIO IN QUANTO UNA GIORNATA LA PISCINA SARA' CHIUSA PER GARA DI TUFFI. LA DATA SARA' COMUNICATA IN SEGUITO**

## PISCINA SAMUELE

### Martedì 15 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
6 20 27	5 12 19 26	9 16 23 30	7 14 21 28

### Mercoledì 15 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
7 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	8 15 22 29

### Giovedì 14 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
1 22 29	7 14 21	4 11 18	2 9 16 23 30

### Sabato 14 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
3 10 24	2 9 16 23	6 13 20	4 11 18 25

### Giornate sospensione attività nelle piscine V.le Trieste e Samuele

8 FEBBRAIO - GIOVEDÌ GRASSO

DAL 12 al 18 FEBBRAIO - CARNEVALE

DAL 28 MARZO al 2 APRILE - PASQUA

DAL 25 AL 28 APRILE - FESTA

1 MAGGIO - FESTA DEL LAVORO

20 MAGGIO - FESTA DI PENTECOSTE

## PISCINA VIA FAGO – centro disabili Via Fago 14

### Mercoledì 16 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
7 14 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	8 15 22 29

### Giovedì 17 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18	2 9 16 23 30

### Venerdì 17 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
2 9 16 23	1 8 15 22	5 12 19 26	3 10 17 24 31

### Sabato 16 lezioni

Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio
3 10 17 24	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25

### Giornate sospensione attività piscina Via Fago

dal 29 MARZO al 1 APRILE - PASQUA

25 aprile - FESTA DELLA LIBERAZIONE

1 MAGGIO - FESTA DEL LAVORO

20 MAGGIO - FESTA DI PENTECOSTE

## INFORMATIVA PRIVACY

### (ex art. 13 del D.Lgs. 196/ 2003 ed ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

1. Il trattamento dei dati personali conferiti alla UISP viene effettuato nel rispetto della tutela della riservatezza degli interessati, per gli scopi e nelle modalità di seguito evidenziate. Titolare del trattamento dei dati è UISP APS. Per ogni comunicazione così come per l'esercizio dei diritti riconosciuti all'interessato, è possibile contattare il Titolare via e-mail a [uisp@uisp.it](mailto:uisp@uisp.it) oppure scrivendo, a mezzo raccomandata, a: UISP APS, Largo Nino Franchellucci, 73 - 00155 Roma.

Il trattamento dei dati da parte delle articolazioni territoriali e degli organismi UISP avviene nel rispetto di quanto indicato dalla legge, dalla presente informativa e dai regolamenti interni UISP.

2. I dati conferiti all'atto del tesseramento sono richiesti per la corretta adesione dell'interessato all'Associazione: in assenza del relativo conferimento o del consenso al trattamento dei dati non sarà possibile instaurare il rapporto associativo. Essi servono quindi per comprovare l'avvenuta adesione alla UISP. Il titolare, così come le persone autorizzate al trattamento dei dati, assumono un obbligo legale di riservatezza.

I dati forniti potranno essere comunicati:

- al CONI e Sport e Salute SpA, nell'espletamento di adempimenti previsti dalla legge e dall'ordinamento sportivo;
  - alle Istituzioni pubbliche ai fini degli adempimenti di legge;
  - al Broker e alla Compagnia assicurativa, attraverso cui è stata garantita l'attivazione della polizza;
  - a Società opportunamente autorizzate, nell'espletamento degli adempimenti di legge e/o nella realizzazione di ricerche a fini puramente statistici;
  - a soci UISP, ad altre associazioni/società sportive affiliate alla UISP, ad organi e mezzi di informazione, così come potranno essere diffusi attraverso i propri strumenti di comunicazione:
1. nell'ambito della gestione delle attività nei casi previsti dalle disposizioni regolamentari delle stesse (es: pubblicazione nei comunicati ufficiali di Comitato/Settore di Attività dei provvedimenti disciplinari, dei verbali di gara e di ogni altra informazione utile al funzionamento delle attività);
  2. nell'ambito dei provvedimenti assunti dagli organi di giustizia endoassociativa.

Il tesserato potrà altresì ricevere dalla UISP informative commerciali relative a convenzioni che la

UISP stipula al fine di garantire ai propri soci l'acquisto di beni e servizi alle migliori condizioni economiche convenute con i fornitori.

Il conferimento di dati sensibili può rendersi necessario nell'espletamento degli adempimenti previsti dalla legge (es: certificato penale per chi opera a diretto contatto di minori), dall'ordinamento sportivo (es: certificato medico di idoneità all'attività agonistica), per le particolari esigenze connesse alle attività organizzate (es: documento attestante allergie per partecipanti a centri sportivi) o per la gestione di pratiche assicurative finalizzate alla gestione di un sinistro. I dati relativi al tesseramento devono essere conservati, in ossequio a quanto previsto dal codice civile, per dieci anni. I dati particolari/sensibili saranno trattati per il lasso temporale strettamente necessario in ragione del motivo che ne ha determinato l'acquisizione.

3. I dati personali in questione saranno trattati su supporto informatico e su supporto cartaceo, da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla normativa e che hanno assunto l'obbligo legale alla riservatezza; con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono e l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

4. La normativa in materia di privacy (ex art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e artt. 12 - 22 del Regolamento

UE 2016/679) attribuisce alcuni diritti in relazione al trattamento dei dati personali tra i quali:

- il diritto di conoscere, mediante richiesta al Responsabile del trattamento dei dati, l'esistenza di trattamento di dati che possono riguardarvi;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati nonché la loro cancellazione, trasformazione in forma anonima ovvero il loro blocco qualora trattati in violazione della legge nonché il diritto alla portabilità dei dati;
- il diritto di opporsi al trattamento dei dati conforme alle finalità sopra indicate solo per motivi legittimi;
- il diritto di opporsi al trattamento dei dati a fini di informazione commerciale o promozionale, di invio di materiale pubblicitario o di compimento di ricerche di mercato;
- il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### RAPPORTO DI ASSOCIAZIONE

In relazione al rapporto di associazione che si instaura all'atto di tesserarsi l'associato si impegna a rispettare lo Statuto, i Regolamenti, i deliberati degli Organismi dirigenti UISP, a versare le quote previste e ad accettare la polizza assicurativa prevista la cui sintesi è riportata sulla tessera sociale e sul sito [www.uisp.it](http://www.uisp.it)

**Con la presente mi impegno a rispettare lo Statuto ed i Regolamenti UISP, le Delibere adottate dagli organismi dirigenti, a versare le quote previste e ad accettare la polizza assicurativa prevista.**

Con la presente esprimo inoltre il mio consenso al trattamento dei dati personali forniti, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa che mi è stata fornita.

Firma .....(per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

Presto altresì il consenso alla pubblicazione, in qualsiasi forma, di immagini che mi ritraggono nello svolgimento delle attività associative, purché la pubblicazione non avvenga per perseguire finalità di natura economica

Firma .....(per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

# **GUIDA ALLA VISUALIZZAZIONE DELLA TESSERA UISP DIGITALE**

Finalmente è disponibile l'applicazione UISP che permette di visualizzare digitalmente la propria tessera UISP ed averla disponibile sul proprio smartphone.

## ***ISTRUZIONI PASSO A PASSO:***

1. Scaricare dagli store ufficiali di Google o Apple l'applicazione "AppUISP"
2. Al primo accesso selezionare "Registrati",
3. Inserire il proprio indirizzo email (che deve essere assolutamente digitato anche nel software del tesseramento al momento della creazione della tessera, al fine di garantire l'accesso dell'effettivo titolare della stessa) ed il proprio codice fiscale.
4. Il sistema, dopo aver verificato la validità dei dati inseriti, provvede ad inviare una email con password provvisoria con cui è possibile effettuare il primo accesso alla AppUisp.

## ***ULTERIORI NOTE:***

Tramite l'apposito menù, una volta effettuato l'accesso, si può personalizzare la password.

Nel caso l'indirizzo email sia collegato a più persone (es.: ai propri figli) è possibile selezionare da un elenco la persona per la quale visualizzare la propria tessera/scheda attività.