

# REGOLAMENTO E ISCRIZIONI NUOTO LIBERO

*Stagione 2023-2024 (2 ottobre 2023-31 maggio 2024)*

## ISCRIZIONI

Le iscrizioni sono aperte on-line dal 28 agosto 2023 e resteranno aperte fino ad esaurimento posti. Gli spazi acqua verranno attivati a raggiungimento numero minimo di iscritti.

## QUOTE

Le quote dovranno essere saldate entro 4 giorni dall'iscrizione.

Sarà possibile effettuare il pagamento tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

UISP — IBAN: IT70 Q058 5611 6000 2057 0008 355

Al costo degli ingressi aggiungere il costo della tessera UISP (€15).

L'assistente bagnante è autorizzato da UISP a non fare utilizzare lo spazio per il nuoto libero ai soci che non hanno formalizzato l'iscrizione.

La tessera ingressi acquistata ha validità da ottobre 2023 a maggio 2024 ed è rinnovabile al costo di 5€ ad ingresso.

Dal mese di aprile 2024, essendo a fine stagione, sarà possibile acquistare pacchetti personalizzati.

## MODALITÀ COMUNICAZIONI AI SOCI

Tutte le comunicazioni relative ai corsi verranno comunicate ai soci esclusivamente tramite messaggio o e-mail. Si prega quindi di controllare di aver fornito il numero di cellulare e/o indirizzo e-mail corretti.

## RIMBORSI e RECUPERI

Per questa attività non sono previsti rimborsi né recuperi. E' possibile accedere in piscina al nuoto libero solo nel giorno ed orario prenotato.

## TURNISTI

È possibile usufruire dell'opzione "turnisti". È necessario presentare in segreteria un'attestazione da parte del datore di lavoro.

## CERTIFICATI MEDICI

Per questo tipo di attività è necessario inviare in segreteria UISP il certificato medico rilasciato dal medico di base come da legge provinciale Nr. 1 del 13/01/1992 D.M. del 24/4/2013.

## TESSERE UISP

Le tessere UISP non verranno più consegnate ai soci tramite gli istruttori durante i corsi, ma ogni utente può visualizzarla direttamente sul proprio smartphone attraverso l'applicazione AppUisp scaricabile sul cellulare. In calce al presente regolamento si allega una guida passo a passo.

Chi desiderasse avere la stampa può recarsi presso la segreteria UISP durante gli orari di apertura per l'emissione cartacea.

## REGOLE DELLE STRUTTURE

Si ricorda che in tutte le piscine è obbligatorio l'uso della cuffia e fare la doccia prima di entrare in vasca.

Tutti i soci iscritti devono leggere attentamente il regolamento della struttura nella quale si è iscritti al corso, ed attenersi scrupolosamente alle norme comportamentali impartite dal gestore.

## CALENDARIO INGRESSI PISCINE

### PISCINA SAMUELE

#### VENERDI

Ottobre 6 13 20 27	Novembre 10 17 24	Dicembre 1 15 22	Gennaio 12 19 26
Febbraio 2 9 23	Marzo 1 8 15 22	Aprile 5 12 19	Maggio 3 10 17 24 31

### PISCINA DON BOSCO

#### MARTEDI

Ottobre 3 10 17 24	Novembre 7 14 21 28	Dicembre 5 12 19	Gennaio 9 16 23 30
Febbraio 6 20 27	Marzo 5 12 19 26	Aprile 9 16 23 30	Maggio 7 14 21 28

#### GIOVEDI

Ottobre 5 12 19 26	Novembre 9 16 23 30	Dicembre 7 14 21	Gennaio 11 18 25
Febbraio 1 22 29	Marzo 7 14 21	Aprile 4 11 18	Maggio 2 9 16 23 30

#### VENERDI

Ottobre 6 13 20 27	Novembre 10 17 24	Dicembre 1 15 22	Gennaio 12 19 26
Febbraio 2 9 23	Marzo 1 8 15 22	Aprile 5 12 19	Maggio 3 10 17 24 31

## PISCINA MASO DELLA PIEVE

### MARTEDI

Ottobre 3 10 17 24	Novembre 7 14 21 28	Dicembre 5 12 19	Gennaio 9 16 23 30
Febbraio 6 20 27	Marzo 5 12 19 26	Aprile 9 16 23 30	Maggio 7 14 21 28

### GIOVEDI

Ottobre 5 12 19 26	Novembre 9 16 23 30	Dicembre 7 14 21	Gennaio 11 18 25
Febbraio 1 8 22 29	Marzo 7 14 21	Aprile 4 11 18	Maggio 2 9 16 23 30

### SABATO

Ottobre 7 14 21 28	Novembre 11 18 25	Dicembre 2 16 23	Gennaio 13 20 27
Febbraio 3 10 24	Marzo 2 9 16 23	Aprile 6 13 20	Maggio 4 11 18 25

### GIORNATE DI SOSPENSIONE ATTIVITA'

DAL 29 OTTOBRE AL 5 NOVEMBRE – SETTIMANA SANTI

8 E 9 DICEMBRE PONTE DELL'IMMACOLATA

DAL 24 DICEMBRE AL 7 GENNAIO COME DA CAL. SCOLASTICO - VACANZE NATALE

8 FEBBRAIO – GIOVEDÌ GRASSO (chiusa solo piscina Don Bosco)

DAL 12 AL 18 FEBBRAIO - CARNEVALE

DAL 28 MARZO AL 2 APRILE - PASQUA

25 E 28 APRILE - FESTA

1 MAGGIO - FESTA

20 MAGGIO - FESTA

# GUIDA ALLA VISUALIZZAZIONE DELLA TESSERA UISP DIGITALE

Finalmente è disponibile l'applicazione UISP che permette di visualizzare digitalmente la propria tessera UISP ed averla disponibile sul proprio smartphone.

## ***ISTRUZIONI PASSO A PASSO:***

1. Scaricare dagli store ufficiali di Google o Apple l'applicazione "AppUISP"
2. Al primo accesso selezionare "Registrati",
3. Inserire il proprio indirizzo email (che deve essere assolutamente digitato anche nel software del tesseramento al momento della creazione della tessera, al fine di garantire l'accesso dell'effettivo titolare della stessa) ed il proprio codice fiscale.
4. Il sistema, dopo aver verificato la validità dei dati inseriti, provvede ad inviare una email con password provvisoria con cui è possibile effettuare il primo accesso alla AppUisp.

## ***ULTERIORI NOTE:***

Tramite l'apposito menù, una volta effettuato l'accesso, si può personalizzare la password.

Nel caso l'indirizzo email sia collegato a più persone (es.: ai propri figli) è possibile selezionare da un elenco la persona per la quale visualizzare la propria tessera/scheda attività.

## INFORMATIVA PRIVACY

(ex art. 13 del D.Lgs. 196/ 2003 ed ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

1. Il trattamento dei dati personali conferiti alla UISP viene effettuato nel rispetto della tutela della riservatezza degli interessati, per gli scopi e nelle modalità di seguito evidenziate. Titolare del trattamento dei dati è UISP APS. Per ogni comunicazione così come per l'esercizio dei diritti riconosciuti all'interessato, è possibile contattare il Titolare via e-mail a [uisp@uisp.it](mailto:uisp@uisp.it) oppure scrivendo, a mezzo raccomandata, a: UISP APS, Largo Nino Franchellucci, 73 - 00155 Roma.

Il trattamento dei dati da parte delle articolazioni territoriali e degli organismi UISP avviene nel rispetto di quanto indicato dalla legge, dalla presente informativa e dai regolamenti interni UISP.

2. I dati conferiti all'atto del tesseramento sono richiesti per la corretta adesione dell'interessato all'Associazione: in assenza del relativo conferimento o del consenso al trattamento dei dati non sarà possibile instaurare il rapporto associativo. Essi servono quindi per comprovare l'avvenuta adesione alla UISP. Il titolare, così come le persone autorizzate al trattamento dei dati, assumono un obbligo legale di riservatezza.

I dati forniti potranno essere comunicati:

- al CONI e Sport e Salute SpA, nell'espletamento di adempimenti previsti dalla legge e dall'ordinamento sportivo;
- alle Istituzioni pubbliche ai fini degli adempimenti di legge;
- al Broker e alla Compagnia assicurativa, attraverso cui è stata garantita l'attivazione della polizza;
- a Società opportunamente autorizzate, nell'espletamento degli adempimenti di legge e/o nella realizzazione di ricerche a fini puramente statistici;
- a soci UISP, ad altre associazioni/società sportive affiliate alla UISP, ad organi e mezzi di informazione, così come potranno essere diffusi attraverso i propri strumenti di comunicazione:
  1. nell'ambito della gestione delle attività nei casi previsti dalle disposizioni regolamentari delle stesse (es: pubblicazione nei comunicati ufficiali di Comitato/Settore di Attività dei provvedimenti disciplinari, dei verbali di gara e di ogni altra informazione utile al funzionamento delle attività);
  2. nell'ambito dei provvedimenti assunti dagli organi di giustizia endoassociativa.

Il tesserato potrà altresì ricevere dalla UISP informative commerciali relative a convenzioni che la UISP stipula al fine di garantire ai propri soci l'acquisto di beni e servizi alle migliori condizioni economiche convenute con i fornitori.

Il conferimento di dati sensibili può rendersi necessario nell'espletamento degli adempimenti previsti dalla legge (es: certificato penale per chi opera a diretto contatto di minori), dall'ordinamento sportivo (es: certificato medico di idoneità all'attività agonistica), per le particolari esigenze connesse alle attività organizzate (es: documento attestante allergie per partecipanti a centri sportivi) o per la gestione di pratiche assicurative finalizzate alla gestione di un sinistro. I dati relativi al tesseramento devono essere conservati, in ossequio a quanto previsto dal codice civile, per dieci anni. I dati particolari/sensibili saranno trattati per il lasso temporale strettamente necessario in ragione del motivo che ne ha determinato l'acquisizione.

3. I dati personali in questione saranno trattati su supporto informatico e su supporto cartaceo, da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla normativa e che hanno assunto l'obbligo legale alla riservatezza; con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono e l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.
4. La normativa in materia di privacy (ex art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e artt. 12 - 22 del Regolamento UE 2016/679) attribuisce alcuni diritti in relazione al trattamento dei dati personali tra i quali:

- il diritto di conoscere, mediante richiesta al Responsabile del trattamento dei dati, l'esistenza di trattamento di dati che possono riguardarvi;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati nonché la loro cancellazione, trasformazione in forma anonima ovvero il loro blocco qualora trattati in violazione della legge nonché il diritto alla portabilità dei dati;
- il diritto di opporsi al trattamento dei dati conforme alle finalità sopra indicate solo per motivi legittimi;
- il diritto di opporsi al trattamento dei dati a fini di informazione commerciale o promozionale, di invio di materiale pubblicitario o di compimento di ricerche di mercato;
- il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### RAPPORTO DI ASSOCIAZIONE

In relazione al rapporto di associazione che si instaura all'atto di tesserarsi l'associato si impegna a rispettare lo Statuto, i Regolamenti, i deliberati degli Organismi dirigenti UISP, a versare le quote previste e ad accettare la polizza assicurativa prevista la cui sintesi è riportata sulla tessera sociale e sul sito [www.uisp.it](http://www.uisp.it)

**Con la presente mi impegno a rispettare lo Statuto ed i Regolamenti UISP, le Delibere adottate dagli organismi dirigenti, a versare le quote previste e ad accettare la polizza assicurativa prevista.**

Con la presente esprimo inoltre il mio consenso al trattamento dei dati personali forniti, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa che mi è stata fornita.

Firma .....(per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

Presto altresì il consenso alla pubblicazione, in qualsiasi forma, di immagini che mi ritraggono nello svolgimento delle attività associative, purché la pubblicazione non avvenga per perseguire finalità di natura economica

Firma .....(per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)